



Mateřská škola, základní škola a střední škola

Slezské diakonie Krnov

PROVOZNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Č.j.: ŠŘ 9/25	Platnost: od 01. 01. 2026
	Účinnost od: 01. 01. 2026
Dodatek:	Vydáno: na dobu neurčitou
Zpracoval: Mgr. Veronika Židková	Skartační znak / lhůta: A/5
Zpracoval: Mgr. Veronika Židková, ředitel školy	

Obsah

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	1
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŠKOLY.....	1
3. PROSTORY ŠKOLNÍ DRUŽINY.....	1
4. PODMÍNKY PŘIJETÍ DO ŠKOLNÍ DRUŽINY.....	1
5. PROVOZNÍ DOBA A ORGANIZACE.....	2
6. ÚPLATA ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ	2
7. PODMÍNKY PROVOZU A BEZPEČNOST.....	2
8. POŽADAVKY NA HYGIENICKO – PROTIEPIDEMICKÝ REŽIM.....	2
9. STRAVOVÁNÍ A PITNÝ REŽIM	3
10. MIKROKLIMATICKÉ PODMÍNKY	4
11. NOUZOVÉ SITUACE	4
12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	5

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Ředitelka jako statutární orgán Mateřské školy, základní školy a střední školy Slezské diakonie Krnov (dále jen „škola“) v souladu s ustanovením § 165 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, § 7 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání, vydává tento provozní řád školní družiny.

Provozní řád stanoví pravidla k zajištění bezpečného provozu školy, ochrany zdraví dětí, hygienických podmínek a organizace činností.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŠKOLY

Název školy: Mateřská škola, základní škola a střední škola Slezské diakonie Krnov
Adresa: SPC N 454/54, Krnov 794 01
IČO: 69 59 40 91
Zřizovatel: Slezská církev evangelická a. v.
Kontakt: 775 708 337; krnov@specialniskoly.cz; www.specialniskoly.cz
Typ školy: školní družina
Kapacita školy: 28 žáků; 2 oddělení; kapacita 1 oddělení 14 žáků
Místo poskytování: SPC N 454/54, Krnov 794 01
Odpovědná osoba: Mgr. Veronika Židková, ředitelka

Popis školy: Mateřská škola, základní škola a střední škola Slezské diakonie Krnov provozuje základní školu speciální určenou pro děti s těžším mentálním postižením a souběžným postižením více vadami. Činnost a uspořádání školy respektuje speciální potřeby žáků. Prostory jsou bezbariérové, vybavené vhodnými speciálními a kompenzačními pomůckami. Přímou pedagogickou práci zajišťují pedagogičtí pracovníci s odborností v oblasti metod speciálně pedagogické práce.

3. PROSTORY ŠKOLNÍ DRUŽINY

- Školní družina je součástí školy a využívá prostory základní školy.
- Pro činnost školní družiny jsou využívány zejména **kmenové třídy základní školy**, přičemž každé oddělení má svou základní třídu. Dle aktuálních potřeb dochází ke střídání jednotlivých skupin v celkem čtyřech třídách.
- Dále školní družina využívá: individuální místnost; snoezelen místnost; školní zahradu a venkovní prostory školy.
- Prostorové podmínky odpovídají platným právním předpisům a hygienickým požadavkům dle vyhlášky č. 160/2024 Sb.
- Základní škola umožňuje dětem individuální stravování v souladu s jejich zdravotními

4. PODMÍNKY PŘIJETÍ DO ŠKOLNÍ DRUŽINY

- Do školní družiny jsou zařazováni žáci školy na základě písemné přihlášky podané zákonným zástupcem.
- Přijetí může být podmíněno: Řádným plněním povinností v předchozím období; dodržováním vnitřních pravidel školní družiny.
- Žádost může být zamítnuta v případě opakovaného porušování pravidel školní družiny ze strany žáka nebo zákonného zástupce.

5. PROVOZNÍ DOBA A ORGANIZACE

- Školní družina je v provozu ve dnech školního vyučování od pondělí do pátku zpravidla od 12:30 do 15:00 hodin.
- Provoz školní družiny v době školních prázdnin je určen ředitelkou školy.
- Po skončení vyučování přebírá vychovatelka nebo asistent pedagoga žáky od pedagogických pracovníků.
- Vyzvedávání žáků probíhá do 15:00 hodin. Při opakovaném pozdním vyzvedávání může být žák ze školní družiny vyřazen.

6. ÚPLATA ZA ZÁJMOMÉ VZDĚLÁVÁNÍ

- Úplata za školní družinu je stanovena v souladu s § 123 školského zákona a vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.
- Výše úplaty činí 120 Kč za kalendářní měsíc.
- Úplata je splatná do 15. dne příslušného měsíce. V odůvodněných případech může být úplata snížena nebo prominuta.

7. PODMÍNKY PROVOZU A BEZPEČNOST

- Žáci jsou povinni dodržovat pravidla bezpečnosti a hygieny a řídit se pokyny pedagogických pracovníků.
- Žáci se zdržují pouze v prostorách určených pedagogickými pracovníky a šetrně zacházejí s vybavením školy.
- V přihlášce musí být uvedeny osoby oprávněné k vyzvedávání žáka. Žák nesmí být vydán osobě, která není uvedena, ani osobě nezletilé, pokud k tomu není výslovný souhlas zákonného zástupce.
- V případě úrazu nebo náhlého onemocnění je neprodleně informován zákonný zástupce.

8. POŽADAVKY NA HYGIENICKO – PROTIEPIDEMICKÝ REŽIM

8.1 Vstup žáka do kolektivu

- Do školní družiny jsou přijímány pouze zdravé děti bez příznaků akutního onemocnění (zvracení, průjem, horečka, kožní infekce apod.).
- Zákonný zástupce je povinen oznámit škole zdravotní stav žáka, zejména výskyt infekčního onemocnění v rodině.

8.2 Denní hygiena žáků

- Žáci používají papírové jednorázové ubrousky, pravidelně doplňované.
- Před jídlem, po použití WC, po návratu z pobytu venku a po činnostech se zvýšeným znečištěním probíhá mytí rukou teplou vodou a mýdlem.
- Hygienická zařízení určená k užívání žákyněmi staršími 9 let, včetně společných zařízení pro dívky a chlapce, musí být vybavena jednotlivě balenými menstruačními potřebami (např. hygienickými vložkami), které jsou k dispozici diskrétně v prostoru toalet a pravidelně jsou doplňovány pracovníkem úklidu.

8.3 Úklid a dezinfekce

- **Úklid prostor se provádí** denně: setření na vlhko všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, očista



koberců vysavačem, mytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na toaletách za použití prostředků s dezinfekčním účinkem.

- Týdenní úklid navíc zahrnuje omytí omyvatelných částí stěn na toaletách a dezinfikování umýváren a toalet. Minimálně třikrát ročně se provádí mytí oken včetně rámu a svítidel. Dvakrát ročně celkový úklid všech prostor mateřské školy. Jednou za dva roky jsou prostory vymalovány, v případě potřeby častěji.
- **Dezinfekce sanitačních ploch** (umyvadla, WC mísy, kliky, madla) se provádí minimálně 1× denně a dle potřeby častěji.
- **Vzdělávací pomůcky a didaktické materiály** jsou pravidelně omývány teplou vodou a saponátem, případně dezinfikovány – nejméně 1× měsíčně, při znečištění ihned.
- Profylakticky je desinfekce a deratizace realizována 1x ročně přípravky k tomu vhodnými.
- **Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace:** Pevné odpady musí být ukládány do uzavřených nádob, umožňující snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly z plastů musí být ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem.
- Čisticí prostředky jsou skladovány mimo dosah žáků a jsou k nim vedeny bezpečnostní listy.

8.4 Režim při výskytu infekčního onemocnění

- Při podezření na infekční onemocnění je žák **oddělen od ostatních** a dohlíží na něj pedagogický pracovník, dokud není předáno rodiči nebo jiné pověřené osobě.
- Zákonný zástupce je neprodleně informován, aby zajistil vyzvednutí žáka a lékařské vyšetření.
- Při poskytování péče jsou dodržována hygienická pravidla, včetně používání ochranných pomůcek při kontaktu s biologickým materiálem
- V případě potvrzení infekční choroby škola spolupracuje s Krajskou hygienickou stanicí (KHS) a postupuje dle jejích pokynů.
- Při epidemickém výskytu (např. vší, svrab, střevní infekce) se provádí mimořádná dezinfekce prostor a hraček.

9. STRAVOVÁNÍ A PITNÝ REŽIM

- Žáci si nosí svačiny z domova. Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu ve školní družině.
- Pitná voda je dostupná z veřejného vodovodu a splňuje požadavky na pitnou vodu dle platných právních předpisů.

9.1 Zásobování pitnou vodou

- Základní škola je zásobována pitnou vodou z veřejného vodovodu.
- Instalace zařízení pro distribuci pitné vody (kohoutky, umyvadla) odpovídá početnosti žáků a zaměstnanců, aby byla zajištěna možnost pravidelného a snadného přístupu k pitné vodě.
- Veškeré vybavení (kohoutky, dávkovače, konvice) je pravidelně čištěno a dezinfikováno.

10. MIKROKLIMATICKÉ PODMÍNKY

10.1 Teplota místností

- Všechny prostory základní školy mají zajištěnu teplotu odpovídající hygienickým normám a potřebám žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Teplota se pravidelně kontroluje teploměrem.
- Při poklesu teploty vzduchu ve 3 po sobě následujících dnech pod 18 C musí být provoz zařízení zastaven.
- Kontrolu teploty vzduchu provádí vychovatel školní družiny pomocí nástěnných teploměrů. Teploměry se nesmí umísťovat na stěny s okny a stěny vystavené přímému dopadu slunečního záření. Výška umístění je minimálně 1 metr.

typ prostoru	teploty		rychlost proudění v_a (m · s ⁻¹)	relativní vlhkost rh (%)
	$t_{g \text{ min}}$ (°C)	$t_{g \text{ max}}$ (°C)		
učebny, herny, pracovní, místnosti určené k dlouhodobému pobytu dětí a žáků	20	28	0,1 - 0,2	30 - 65
tělocvičny	18	28		
šatny	20	28		
umývárny	24	-		
sprchy	24	-		
záchodové kabiny a chodby	18	-		

10.2 Větrání

- Všechny místnosti jsou pravidelně větrány denně, minimálně 2× během dne nebo dle potřeby.
- Větrání probíhá přirozeně otevřením oken; při nutnosti zajištění stálého mikroklimatu lze využít i větrací systémy (sociální zázemí).
- V době po provozu školní družiny je realizováno intenzivní hodinové větrání (zajišťuje pracovník úklidu).

10.3 Osvětlení

- Místnosti mají přirozené osvětlení okny a umělé osvětlení odpovídající potřebám žáků.
- Je zajištěna možnost zatemnění žaluziemi pro regulaci denního světla (zejména v místnostech ke spaní a při relaxačních aktivitách).
- Umělé osvětlení je pravidelně kontrolováno a udržováno, aby nedocházelo k oslňování či nedostatečné osvětlenosti.

10.4 Elektronická zařízení

- Televizní obrazovky a monitory jsou umístěny tak, aby jejich používání bylo bezpečné a neohrožovalo žáky.
- Použití je povoleno pouze pod dohledem pedagoga a v souladu s výchovně-vzdělávacími cíli.

11. NOUZOVÉ SITUACE

- Při mimořádných událostech se postupuje podle havarijních a evakuačních plánů školy.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Tento provozní řád je závazný pro všechny zaměstnance, děti a jejich zákonné zástupce.
- Je zveřejněn ve škole na přístupném místě a na webových stránkách.
- Provozní řád nabývá platnosti i účinnosti dne 01. 01. 2026
- Tímto provozním řádem se ruší Provozní řád ŠSDK-S-6/2020
- Zodpovědná osoba za dodržování: ředitelka školy

V Krnově dne 12. 12. 2025

Zpracovala: Mgr. Veronika Židková