

ZÁPIS DO 1. ROČNÍKU

Zápis k povinné školní docházce v Mateřské škole, základní škole a střední škole Slezské diakonie Krnov

KDE:

v budově školy na ulici Hlubčická 11, Krnov

KDY:

22. 4. do 28. 4. 2020, v čase od 10 do 16 hodin

Při zápisu zákonný zástupce dítěte předkládá:

- občanský průkaz zákonného zástupce a rodný list dítěte,
- doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání ve škole zřízené podle §16 odst. 9 školského zákona.

Kritéria k přijetí:

Předložení doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání ve škole zřízené podle §16 odst. 9 školského zákona.

Formální část zápisu:

V průběhu formální části zápisu zákonný zástupce dítěte požádá o zápis dítěte k plnění povinné školní docházky, bude vyzván k předložení požadovaných dokumentů. Zároveň s ním budou sepsány všechny žádoucí písemnosti a podány základní informace. Jeho dítěti bude přiděleno registrační číslo.

Zápis proběhne bez osobní přítomnosti dítěte ve škole.

Možnosti podání přihlášky k zápisu:

- datovou schránkou přímo do datové schránky naší školy (rvyjqka),
- emailem s elektronickým podpisem na školní e-mai krnov@specialniskoly.cz,
- osobně v určených dnech a hodinách v kanceláři školy,
- poštou.

Možnost odkladu povinné školní docházky:

Povinností školy je informovat rodiče o možnosti odkladu povinné školní docházky. Není-li dítě v době zápisu tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé a požádá-li o to písemně zákonný zástupce dítěte, odloží ředitelka školy začátek povinné školní docházky o jeden školní rok. Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, v němž dítě dovrší osmý rok věku.

K jeho nabytí je potřeba doložit:

- doporučení příslušného školského poradenského zařízení,

- doporučení odborného lékaře nebo klinického psychologa,
- písemnou žádost zákonného zástupce dítěte.

Pokud ředitel školy rozhodne o odkladu povinné školní docházky, informuje zákonného zástupce o povinnosti předškolního vzdělávání dítěte a možných způsobech jeho plnění.

Způsob oznámení rozhodnutí o přijetí a nepřijetí:

rozhodnutí vydává ředitel bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od zahájení řízení.

- Vyhoví-li ředitel žádosti o přijetí ke vzdělávání, oznámí své rozhodnutí zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem. Seznam bude umístěn ve vývěsní skříňce na bráně školy a na webových stránkách školy po dobu 15 dní. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí za oznámená.
- Pokud ředitel školy žádosti o přijetí nevyhoví, budou zákonní zástupci informováni písemně zamítavým správním rozhodnutím, proti kterému se lze do 15 dnů od jeho doručení odvolat.

Ing. Mgr. Petr Chromčák
ředitel školy