

**Školní vzdělávací program střední školy**

**PRAKTICKÁ ŠKOLA DVOULETÁ  
Škola pro život**

**Mateřská škola, základní škola a střední škola  
Slezské diakonie Krnov**

Školní vzdělávací program je vypracován podle Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání praktická škola dvouletá 78-62-C/02

Předloženo:

- a) Radě školské právnické osoby ke schválení dne ..... v Českém Těšíně
- b) Školské radě k vyjádření dne ..... v Krnově

S účinností od 1. 9. 2020

# 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

**1.1. Název ŠVP:** Školní vzdělávací program pro střední vzdělávání zpracovaný podle RVP PRŠ II., motivační název – „*Praktická škola dvouletá – Škola pro život*“

## 1.2. Předkladatel

Název školy: Mateřská škola, základní škola a střední škola Slezské diakonie Krnov  
SPC N 454/54, 794 01 Krnov

IČO: 69594091  
IZO: 181 055 058  
RED – IZO: 610 550 900  
Adresa: 794 01 Krnov, SPC N 454/54  
Ředitel školy: Ing. Mgr. Petr Chromčák  
Telefon: +420 734 791 285  
E-mail: krnov@specialniskoly.cz

## 1.3. Zřizovatel

Název: Slezská církev evangelická augsburského vyznání  
Adresa: Na Nivách 259/7, Český Těšín, 737 01  
IČ: 00 445 312  
Telefon, kontakty: 558 764 200

## 1.4. Platnost dokumentu

Datum: od 1. září 2020

Razítko školy:

Podpis ředitele školy:

## 2. CHARAKTERISTIKA STŘEDNÍ ŠKOLY

### 2. 1 Úplnost a velikost školy

Církevní základní škola a mateřská škola, SPC N 454/54 Krnov byla zřízena dne 20. 10. 1998 Slezskou církví evangelickou augsburgského vyznání v souladu se zákonem č. 308/91 Sb. O svobodě náboženské víry a postavení církví a náboženských společností.

Rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 23 127/99 – 21 ze dne 8.6. 1999 byla škola zařazena s účinností od 1.9.1999 do sítě škol s identifikátorem zařízení 610 550 900 s názvem Církevní pomocná škola.

Rozhodnutím MŠMT ČR č.j. 32 431/99-21 ze dne 14. 1.2000 byla škola rozšířena s účinností od 1.9. 2000 o Přípravný stupeň základní školy speciální.

Od 1. 9. 2006 začala, po schválení KÚ – MSK v Ostravě, pracovat také Mateřská škola speciální. Ke dni 31. 8. 2006 byla do rejstříku škola zapsána jako Církevní základní škola a mateřská škola coby školská právnická osoba.

Dne 1. 7. 2011 byla Církevní ZŠ a MŠ na základě trojstranné dohody KÚ- MSK Ostrava, MěÚ Krnov a Slezské církve evangelické a.v. spojena s organizací Základní škola, Krnov, Hlubčická 11, příspěvková organizace. Tímto se Církevní ZŠ a MŠ stala jedinou školou v Krnově zřízenou pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Od 1. 9. 2011 měla škola název Mateřská škola a základní škola Slezské diakonie.

Dne 1. 9. 2014 rozhodnutím MŠMT-27252/2014-1 vznikla při stávající škole střední škola praktická s jednoletým i dvouletým oborem. Název školy se tak opět změnil a škola začala nést název Mateřská škola, základní škola a střední škola Slezské diakonie Krnov.

### SOUČÁSTI ŠKOLY

Součásti školy	Nejvyšší počet žáků	IZO
Mateřská škola speciální	10	174 101 457
Přípravný stupeň základní školy speciální	128	110 550 919
Základní škola speciální		
Základní škola praktická		
Školní družina	86	110 550 927
Praktická škola jednoletá	6	181 055 058
Praktická škola dvouletá	12	
Školní jídelna - výdejna	20	181081202

## 2.2 Umístění a dostupnost střední školy

Praktická škola v Krnově je strategicky na velmi výhodném místě. Je umístěna v budově, která je jen pár minut od vlakového nádraží Krnov - Cvilín, blízko k centru města. Dostupná je i místní autobusová doprava. Je spádovou školou pro obce v okolí Krnova.

Ředitelství školy a základní škola se nacházejí v Krnově na ul. Hlubčická 11, střední škola na ul. Hlubčická 9. Mateřská škola speciální a základní škola speciální se nachází na SPC N 454/54 v Krnově.

## 2.3 Vybavení střední školy

### **Prostorové vybavení**

Tři třídy, šatna, hygienická zařízení, wc pro vozíčkáře, odborné učebny, relaxační místnost a multifunkční učebna s interaktivní tabulí, ve kterých zajišťujeme výuku dle všech zásad, které jsou nutné pro zajištění vzdělávání žáků jak s mentálním, tak zdravotním postižením. Na výuku odborných předmětů je upravena cvičná kuchyň. Její vybavení je přizpůsobeno tak, aby byla plně zajištěna odborná výuka v oboru přípravě pokrmů a to vše s ohledem na bezpečnost našich žáků. Pro výuku odborných předmětů je využíván také cvičný byt. Výuka pěstitelských prací probíhá většinou na školním pozemku.

### **Žákovský nábytek**

Nastavitelné lavice, židle, speciální židle, skříně na učební pomůcky. Nábytek respektuje speciální potřeby jednotlivých žáků. Je upravován na míru.

### **Vybavení učebními pomůckami**

#### **a) Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty**

Většina učebních materiálů je pedagogy vyráběna dle potřeb konkrétního dítěte za pomoci výpočetní, tiskové a kopírovací techniky. Tyto materiály jsou doplňovány vhodnými dostupnými učebnicemi, encyklopediemi a dalším materiálem. Ve škole je k dispozici žákovská knihovna, která se průběžně obnovuje a obohacuje o nové tituly.

#### **b) Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou**

PC, tablety, notebooky, tisková a kopírovací technika, plně vybavená počítačová učebna, interaktivní tabule, interaktivní dotykový stůl senTable, PC s dotykovou obrazovkou, speciálním software speciální klávesnice a další pomůcky dle potřeb žáků.

#### **c) Speciální pomůcky**

Rehabilitační a manipulační pomůcky, muzikoterapeutické hudební nástroje, upravené psací potřeby, nůžky a další pomůcky usnadňující úchop. Vzhledem ke speciálním vzdělávacím potřebám jednotlivých žáků je nutné mít ve vybavení školy množství speciálních pomůcek, které se neustále obnovují a doplňují dle potřeb žáků.

#### **d) Ostatní pomůcky**

Nářadí a náčiní pro drobné pěstitelské práce, nářadí pro práci se dřevem, kovem a dalšími materiály. Jízdní kola, sportovní nářadí a náčiní, boxerský pytel a další.

#### **e) Zahrada, dílny, hřiště**

Zahrada je určena pro drobné pěstitelské práce. V dílnách se provádějí montážní a demontážní práce, drobné opravy a práce s rozličnými materiály. Využíváme možností vyučování ve venkovních prostorách areálu školy. K dispozici je také hřiště, které se dále buduje.

## 2.4 Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor tvoří pedagogové, kteří splňují nebo si dodělávají vzdělání v souladu se Zákonem o pedagogických pracovnících 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Kvalitu pedagogického sboru neudává jen jejich vzdělání, ale především znalosti problematiky speciálního školství a zkušenosti v daném oboru. Ve třídách pracují s učiteli také asistenti pedagoga s odborným vzděláním. Dle možností a aktuální situace jsou do tříd zařazeni i dobrovolníci ze zahraničí, kteří působí většinou jeden školní rok v dané třídě.

Celý pedagogický sbor usiluje o vytváření pohody prostředí, podmínek pro zdravé učení a otevřeného partnerství. Všichni pedagogové se průběžně účastní mnohých seminářů, kurzů školení, které prohlubují a zdokonalují jejich odbornost v daném oboru. Práci pedagogů doplňuje činnost pracovníků speciálně pedagogických center, která jsou nedílnou součástí vzdělávání žáků se speciálními potřebami.

## 2.5 Charakteristika žáků

Praktická škola dvouletá umožňuje vzdělání žákům s různým stupněm mentálního postižení (§ 16 odst. 2 zákona 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů - zdravotním postižením je pro účely tohoto zákona mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus a vývojové poruchy učení nebo chování). Jde o vzdělávání žáků zejména se středně těžkým stupněm mentálního postižení, případně s lehkým mentálním postižením v kombinaci s dalším zdravotním postižením, které jim znemožňuje vzdělávání na jiném typu střední školy, dále žáků s autismem a vícečetným postižením. Odborný lékař společně s příslušným speciálně pedagogickým centrem posuzuje a následně doporučuje požadavky na žáky, které budou školou plně respektovány s ohledem na povahu a stupeň postižení, zdravotní stav a individuální zvláštnosti.

Žáci k nám přicházejí nejen z Krnova, kde je naše střední škola zřízena, ale také i z blízkého okolí.

S ohledem na různorodost struktury postižení jednotlivých žáků je vyučování v jednotlivých třídách upravováno a organizováno tak, aby plně vyhovovalo požadavkům žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. To vše za využití speciálně pedagogických metod, postupů, forem, prostředků vzdělávání a mnoha podpůrných opatření, s jejichž pomocí mohou žáci dosahovat výsledků, které odpovídají jejich maximálním možnostem.

## 2.6 Dlouhodobé projekty

Zapojení školy do dlouhodobých projektů závisí na aktuální nabídce a na využitelnosti pro školu vzhledem ke specifikaci potřeb žáků školy.

## 2.7 Spolupráce s rodiči

Důležitou oblastí pro naši školu je spolupráce s rodiči, zákonnými zástupci. Podstatná je vzájemná každodenní komunikace na základě oboustranných rovnocenných vztahů, vedení školy i rodičů. Vzhledem ke speciálním vzdělávacím potřebám našich žáků na střední škole je nutná vzájemná důvěra, znalost provozu, podstaty vzdělávání, zaměření školy.

Rodič nebo zákonný zástupce (popř. opatrovník) má možnost a prostor vyjádřit své názory, náměty a připomínky ústní i písemnou formou. K tomu slouží i pravidelné třídní schůzky, individuální konzultace učitelů a rodičů. Zástupci rodičů mohou také vyjadřovat své připomínky a podněty prostřednictvím školské rady, kde mají své zastoupení. Také každodenní kontakt rodič – pedagog má své opodstatnění, směřuje žáka k optimálním výkonům, podporuje plnění případného individuálního

vzdělávacího plánu, na kterém spolupracují obě strany. Každodenní informace o aktuálním zdravotním stavu pak umožňuje individuální přístup všech pedagogických pracovníků k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami s empatií, respektem a úctou. Rodiče jsou zváni na akce pořádané školou.

## 2. 8 *Spolupráce s jinými subjekty*

Naše SŠ kromě hlavního výchovně vzdělávacího cíle má také za úkol podporovat a směřovat naše absolventy do běžného praktického života, umožnit jim v co nejvyšší míře zapojit se do aktivit a činností zdravé populace. Snažíme se už během studia našich žáků o co největší včlenění do společnosti. Žáky seznamujeme s okolím školy, města. Žáci jsou vedeni k pracovním, volnočasovým i společensky prospěšným aktivitám. Chceme využít také našich výrobků, dárků, výtvarných projevů k vhodné propagaci střední školy pomocí výstav a projektů.

Škola spolupracuje s těmito subjekty:

- Městský úřad v Krnově,
- Odbor sociálně právní ochrany dětí v Krnově,
- Policie ČR,
- Místní složky požární ochrany,
- Speciálně pedagogická centra, pedagogicko-psychologické poradny zj. v Bruntále, Opavě a Ostravě,
- Slezská diakonie,
- Občanské sdružení Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením v ČR,
- další dobrovolné a neziskové organizace v lokalitě školy.

### *Spolupráce s poskytovateli sociálních služeb Slezské diakonie*

Velmi úzká je spolupráce se sociálními službami Slezské diakonie. Tyto služby navazují na služby školy a jsou podporou i v průběhu vzdělávání žáků.

Zajišťují terapeutické dílny, poradenské služby, rehabilitace, respitní služby a další výchovně vzdělávací a aktivizační činnosti pod dohledem odborného pracovního personálu.

Škola naplňuje křesťanské zásady a hodnoty. Žáci jsou vedeni ke vzájemné toleranci a respektování potřeb ostatních. V tomto duchu pokračují ve své náročné práci pracovníci stacionářů Slezské diakonie.

Společně se potom chystáme zapojit do mezinárodních projektů; do benefičních koncertů, charitativních aktivit.

### 3. PROFIL ABSOLVENTA

Absolvent praktické školy dvouleté má ucelené základní teoretické znalosti a praktické dovednosti potřebné hlavně pro praktický život. Výstupem vzdělávání žáků v praktické škole dvouleté je nejen rozšíření a doplnění teoretických a praktických dovedností získaných v průběhu povinné školní docházky, ale především zvýšení jejich kvality života a to tak, aby dle svých individuálních schopností se mohli uplatnit v různých profesních oblastech a to osvojenými postupy a dovednostmi odborných činností dle profilace školy. Základem očekávaných výsledků absolventa je vybudování kladného vztahu k práci, posílené komunikační dovednosti, uvědomění si významu zdravého životního stylu, dosažení maximální možné míry samostatnosti a nezávislosti na péči druhých osob a to vše pro posílení předpokladů integrace žáků do společnosti.

#### **Absolvent praktické školy dvouleté zvládá:**

základní činnosti spojené s organizací a údržbou domácnosti, přípravu jednoduchých pokrmů, zásady skladování a nakupování potravin. Orientuje se v základním vybavení kuchyně. Dodržuje zásady správného stolování a společenského chování u stolu. Zvládá běžné úpravy a ošetřování oděvů. Při výkonu odborných činností používá základní pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Je seznámen s pravidly zdravé výživy a zdravého životního stylu. Uvědomuje si povinnost preventivní péče o své zdraví. Přiměřeně svým schopnostem rozeznává rizika ohrožující zdraví. Uplatňuje hygienické zásady a návyky v osobní hygieně i v souvislosti s přípravou pokrmů.

Chápe podstatu sociálních vztahů v rodině, mezi přáteli a ve společnosti. Jedná ekologicky a chrání životní prostředí. Ovládá základní obsluhu počítače, orientuje se v oblasti vyhledávání informací na internetu, zvládá psaní jednoduchých textů a využívá základní způsoby elektronické komunikace, uvědomuje si zdravotní rizika spojená s dlouhodobým užíváním výpočetní techniky. Uvědomuje si, že umění a kultura v jeho životě pozitivně ovlivňuje osobnost člověka, význam má také v oblasti rehabilitační a relaxační.

Ovládá základní komunikační dovednosti, srozumitelně se vyjadřuje a umí formulovat vlastní požadavky.

Uplatňuje základní matematické znalosti a dovednosti v běžném životě (měření, porovnání, manipulace s penězi, práce s kalkulátorem). Uvědomuje si význam vhodného chování a jednání mezi lidmi a chápe význam tolerance.

To vše s ohledem na individuální zvláštnosti, zdravotní stav a specifické problémy vyplývající z povahy a stupně postižení jednotlivých žáků.

#### ***3. 1 Způsob ukončení vzdělávání***

Vzdělávání v Praktické škole jednoleté se ukončuje závěrečnou zkouškou, čímž absolvent získá střední vzdělání s dokladem o dosažení stupně vzdělání: vysvědčení o závěrečné zkoušce (§ 58 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů). První část závěrečné zkoušky je ústní teoretická zkouška z odborných předmětů a druhá část je z praktické zkoušky z odborných předmětů.



Organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy a to dle vyhlášky č. 47/2005 O ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a organizačním opatřením ředitele k ZZ v daném školním roce. Závěrečná zkouška probíhá vždy v červnu a přesný termín stanoví ředitel školy. Před vykonáním zkoušky se žáci neúčastní pěti dnů vyučování, které využijí na přípravu k závěrečné zkoušce.

Zkušební komise se skládá z předsedy komise, místopředsedy, třídního učite a přisedícího člena.

Klasifikace závěrečné zkoušky probíhá podle klasifikačního řádu a jednotlivé výsledky sdělí předseda zkušební komise v den, kdy žák tuto zkoušku ukončil.

1. Ústní zkouška z odborných předmětů - 20 okruhů, ze kterých si žák vylosuje jeden,  
- žák má 15 min na přípravu,  
- zkouška trvá 15 až 20 minut.
2. Praktická zkouška z odborných předmětů - 5 témat, z kterých si žák vylosuje jeden okruh  
- zkouška trvá nejdéle 240 minut.

Odborné předměty

Rodinná výchova  
Příprava pokrmů  
Praktické činnosti  
Práce v domácnosti

U závěrečných zkoušek bude plně zohledněno, zda byli žáci vzděláváni dle IVP. Budou respektovány jejich individuální zvláštnosti, zdravotní stav a specifické potřeby žáků.

## 4. CHARAKTERISTIKA ŠVP

### 4.1 Zaměření školy

Charakteristika a obsah školního vzdělávacího programu praktické školy dvouleté jsou dány zaměřením školy, která se zabývá výchovou a vzděláváním žáků s mentálním postižením, kombinovaným postižením a autismem.

ŠVP Praktické školy dvouleté klade důraz na získávání maximální možné míry samostatnosti a sociální integrity absolventů. Je rozdělen na část všeobecně vzdělávací (navazující na základní vzdělávání) a odborné činnosti.

Žáci by si měli osvojit vědomosti a dovednosti spojené se sebeobsluhou, údržbou domácnosti, péčí o rodinu, přípravou jednoduchých pokrmů, stolováním, ošetřováním rostlin a další dovednosti, které by jim umožnily plnohodnotný život, popřípadě zařazení do pracovního procesu. Z všeobecného vzdělávání je v ŠVP posílena oblast Umění a kultura, která má pro žáky především funkci rehabilitační a relaxační. Časovou dotací je rovněž posílena oblast informačních a komunikačních technologií umožňující žákům využívat moderní technologie v běžném životě.

### 4.2 Rozvoj kompetencí, výchovně vzdělávací strategie

Klíčové kompetence	
Kompetence	Výchovně vzdělávací strategie
<b>Kompetence k učení</b> Žák by měl Osvojit si poznatky obsažené ve vzdělávacím programu Využívat vhodně naučené metody a techniky učení Uplatňovat znalosti k rozšiřování a prohlubování svých vědomostí a dovedností Reagovat na hodnocení ze strany druhých, přijímat radu i oprávněnou kritiku. Používat základní pojmy z různých vzdělávacích oblastí a pracovních činností. Dokázat vyhledávat informace a využívat je v praktickém životě	Učitel Motivuje žáka k učení, celoživotnímu vzdělávání. Poznatky ze vzdělávacího programu spojuje s praxí, kterou žáci znají z běžného života. Vede žáky k samostatné organizaci své práce. Učí žáky plánovat, organizovat a hodnotit postup a výsledky své práce i práce ostatních, vede je k sebehodnocení. Učí žáky přijímat kritiku, radu jako pomoc pro svou práci, pracovat s chybou. Umožňuje žákům prezentovat výsledky své práce a srovnávat je s ostatními. Při výuce různých předmětů používá jednotnou terminologii. Klade důraz na čtení s porozuměním, práci s textem, nabízí zdroje pro vyhledávání informací.
<b>Kompetence k řešení problémů</b> Žák by měl	Učitel

<p>Rozpoznat problémy a hledat způsoby jejich řešení.</p> <p>Řešit běžné životní situace a překážky, překonávat je přiměřeně svým možnostem případně za pomoci druhé osoby. Přijímat důsledky svých rozhodnutí. Dokázat přivolat pomoc v případě ohrožení vlastní nebo jiné osoby.</p>	<p>Motivuje žáky problémovými úlohami z praktického života.</p> <p>Vede žáky k tomu, aby dokázali rozebrat situaci, najít a pojmenovat problém.</p> <p>Vede k hledání různých řešení, posouzení jejich adekvátnosti a obhajobě zvoleného postupu.</p> <p>Umožňuje žákům experimentovat, porovnávat výsledky a vyvozovat závěry.</p> <p>Rozvíjením mezipředmětových vztahů vede žáky k hledání souvislostí a vytváření ucelených představ o okolním světě.</p> <p>Dává žákům možnost otevřeného vyjadřování se k problémům školního okolí, vede je k navržení, hledání společných přijatelných řešení.</p> <p>Vytváří příznivé a bezpečné klima školy, třídy.</p> <p>Kladným hodnocením podněcuje žákovo sebevědomí a důvěru k vlastním rozhodnutím.</p> <p>Vede žáky k odpovědnosti za vlastní rozhodnutí. S využitím informačních zdrojů, názorných ukázek a prvků dramatizace vede žáky k rozpoznávání a předcházení nebezpečí v případě ohrožení vlastní nebo jiné osoby.</p>
<p><b>Kompetence komunikativní</b></p> <p>Žák by měl</p> <p>Rozvíjet své komunikační dovednosti.</p> <p>Dokázat se v rámci svých možností srozumitelně vyjadřovat ústní, písemnou nebo jinou alternativní formou.</p> <p>Naslouchat druhým, rozumět obsahu sdělení a adekvátně na ně reagovat.</p> <p>Vyjadřovat názory a postoje vhodnou formou a snažit se obhájit svůj názor.</p> <p>Využívat v komunikaci běžné informační a komunikační prostředky</p> <p>Využívat získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů a kvalitní spolupráci.</p>	<p>Učitel</p> <p>Kladením otevřených otázek vede žáky k vyjadřování celými větami.</p> <p>Vhodnými podněty vede žáky ke kladení a správnému formulování otázek, motivuje ke kladení doplňujících otázek.</p> <p>Zadáváním srozumitelných a jednoznačných pokynů učí žáka naslouchat a porozumět obsahu sdělení.</p> <p>Vede žáka k respektování pravidel dialogu.</p> <p>Řízeným dialogem učí žáky formulovat a obhajovat vlastní názory.</p>

	<p>Vede žáky ke klidnému a věcnému řešení konfliktních situací.</p> <p>Do výuky zařazuje prvky kooperativního učení.</p> <p>Prací s textem učí žáka orientovat se v přiměřeném textu, získávat, chápat a třídit informace, samostatně je prezentovat.</p> <p>Podporuje vzájemnou komunikaci, komunikaci s využitím technických prostředků.</p> <p>Formou her a dramatizace učí žáky zvládat způsoby neverbální komunikace.</p> <p>Vede žáky k respektování komunikačních bariér a odlišností.</p> <p>Podporuje přátelské vztahy a potlačení nežádoucích projevů v komunikaci mezi žáky.</p>
<p><b>Kompetence sociální a personální</b></p> <p>Žák by měl</p> <p>Orientovat se v základních mravních hodnotách a uplatňovat pravidla společenského chování.</p> <p>Uvědomovat si nebezpečí možného psychického i fyzického zneužití vlastní osoby.</p> <p>Jednat zodpovědně vůči vlastní osobě i druhým.</p> <p>Respektovat práva a povinnosti svá i ostatních, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.</p> <p>Dokázat se přiměřeně chovat v krizových situacích i v situacích ohrožujících život podle pokynů kompetentních osob a uplatňovat osvojené dovednosti a postupy</p>	<p>Učitel</p> <p>Pěstuje v žácích potřebu respektování a dodržování pravidel společenského chování.</p> <p>Poskytuje žákům prostor pro kritické hodnocení situací ve skupině, třídě, škole.</p> <p>Do výuky zařazuje metody skupinové práce a vzájemného učení.</p> <p>Vytvářením strukturovaných týmů rozvíjí u žáků schopnost zastávat ve skupině různé role.</p> <p>Vede žáky k respektování odlišností, toleranci a empatii.</p> <p>Podporuje sociální chování.</p> <p>Vede žáky k uvědomění si potřeby vzájemné pomoci.</p> <p>Vede žáky k sebekritickému hodnocení vlastní osoby, k nacházení, pojmenování a eliminaci způsobů chování, které narušuje vzájemné soužití.</p> <p>Posilováním sebeúcty a základního právního povědomí žáků se snaží eliminovat možnosti psychického a fyzického zneužívání a týrání ve škole i v rodině.</p>

<p><b>Kompetence občanské</b></p> <p>Žák by měl</p> <p>Respektovat základní práva a povinnosti občanů, společenské normy a pravidla soužití.</p> <p>Zvládat běžnou komunikaci s úřady.</p> <p>Zdůvodnit význam zdravého životního stylu, chránit své zdraví i zdraví druhých lidí.</p> <p>Podílet se na ochraně životního prostředí a jednat v souladu se strategií udržitelného rozvoje.</p> <p>Respektovat a chránit naše tradice a kulturní i historické dědictví.</p> <p>Rozpoznat rizikové chování, uvědomovat si jeho možné důsledky.</p>	<p>Učitel</p> <p>Jasně a jednoznačně stanoví pravidla chování a vzájemného soužití ve škole i mimo ni.</p> <p>Umožní žákům v určité míře podílet se na tvorbě těchto pravidel.</p> <p>Srozumitelně žáky s pravidly seznámí.</p> <p>Dbá na dodržování školního řádu a dohodnutých pravidel.</p> <p>Uplatňováním některých demokratických principů v životě skupiny, třídy, školy utváří u žáků povědomí o základních právech a povinnostech občana demokratické společnosti.</p> <p>Seznamuje žáky s činnostmi důležitých orgánů a institucí.</p> <p>Vede žáky ke zdravému životnímu stylu a ochraně zdraví.</p> <p>Seznamuje je s globálními problémy lidstva a významem ochrany životního prostředí.</p> <p>Seznamuje je s tradicemi, kulturním a historickým dědictvím vlastního i jiných národů.</p> <p>Seznamuje žáky s riziky patologických forem chování a jejich důsledky.</p> <p>Vede žáky k smysluplnému trávení volného času.</p>
<p><b>Kompetence pracovní</b></p> <p>Žák by měl</p> <p>Mít osvojeny základní pracovní dovednosti, návyky a postupy pro každodenní běžné pracovní činnosti.</p> <p>Chápat význam práce a možnost zapojení do pracovního procesu.</p> <p>Plnit stanovené povinnosti, být schopen spolupráce, respektovat práci svou i ostatních.</p> <p>Znát možnosti využívání poradenských a zprostředkovatelských služeb.</p>	<p>Učitel</p> <p>Vede žáky k získávání pracovních návyků, používání nástrojů, náradí, pracovních pomůcek a vybavení.</p> <p>Rozvíjí manuální zručnost, vytrvalost a odpovědnost za svou práci.</p> <p>Vytváří kladný vztah k práci.</p> <p>Vede žáky k plnění pracovních povinností, respektu k ostatním a spolupráci.</p> <p>Umožňuje žákům prožívat uspokojení z výsledků vlastní práce.</p>

<p>Řídit se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce.</p>	<p>Vede žáky k sebehodnocení a reálnému posouzení vlastních možností při uplatnění na trhu práce.</p> <p>Poskytuje žákům základní přehled o trhu práce.</p> <p>Seznamuje žáky se zásadami BOZP, bezpečným používání pracovních nástrojů, náradí, vybavení a ochranných pomůcek.</p>
<p><b>Odborné kompetence</b></p>	
<p><b>Dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci</b></p> <p>Žák by měl</p> <p>Dodržovat právní předpisy z oblasti BOZP, hygienické předpisy a předpisy požární ochrany</p> <p>Používat pracovní prostředky podle prováděných činností.</p> <p>Spolupodílet se na vytváření bezpečného pracovního prostředí.</p>	<p>Učitel</p> <p>Vede žáky k ohleduplnosti vůči sobě i ostatním spolupracovníkům i vůči osobám vyskytujícím se na pracovišti.</p> <p>Při zahájení praktické výuky uvádí bezpečnost práce jako neoddělitelnou a rovnocennou součást pracovní činnosti.</p> <p>Na počátku školního roku podrobně a závazně proškolí žáky o dodržování základních předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevenci.</p> <p>V případě potřeby proškolí žáky opakovaně.</p> <p>Před každou započatou pracovní činností a při každé nové pracovní činnosti nebo při příchodu na nové pracoviště proškolí žáky o bezpečnosti práce.</p> <p>Dbá na důsledné dodržování bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti.</p> <p>Učí rozpoznávat možnost nebezpečí úrazu a jeho předcházení.</p> <p>Poskytuje žákům osobní ochranné prostředky, učí je používat k práci a vyžaduje jejich používání.</p> <p>Zaznamenává každý i drobný úraz na pracovišti do knihy úrazů.</p>

	<p>Vysvětluje rizika při porušování bezpečnosti práce a nepoužívání ochranných prostředků jak z hlediska poškození zdraví, tak i při uplatňování nároků za poškozené zdraví v souvislosti s pracovní činností.</p> <p>Průběžně probírá s žáky zásady poskytování první pomoci.</p>
<p><b>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</b></p> <p>Žák by měl</p> <p>Dodržovat stanovené normy a předpisy.</p> <p>Pracovat podle instrukcí nebo návodu, případně za pomoci druhé osoby, pracovat v souladu s technologickými postupy.</p> <p>Zvolit vhodné materiály, vybrat a použít, vybrat a použít správné pracovní nástroje, pomůcky a technické vybavení podle vykonávané pracovní činnosti.</p> <p>Zkontrolovat a zhodnotit kvalitu své vykonané činnosti.</p>	<p>Učitel</p> <p>Učí žáky pracovat s návody a recepty.</p> <p>Před každou prací s žáky probere postup práce, společně zvolí správný materiál, pracovní nástroje a pomůcky.</p> <p>Hodnotí postup práce.</p> <p>Učí žáky objektivně zhodnotit kvalitu výsledků své práce i práce ostatních.</p> <p>Umožňuje žákům prezentovat výsledky své práce v rámci školy, na veřejnosti.</p>
<p><b>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</b></p> <p>Žák by měl</p> <p>Znát význam, účel a užitečnost vykonané práce, její finanční i společenské ohodnocení.</p> <p>Posuzovat v pracovním procesu prováděné činnosti z pohledu jejich vlivu na životní prostředí.</p> <p>Nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí.</p>	<p>Učitel</p> <p>Před každou započatou prací určí její význam, účel, užitečnost, společenské, popř. finanční ohodnocení.</p> <p>Vyloží žákům cíle a prostředky k jeho dosažení.</p> <p>Vede žáky k co nejširšímu uplatnění získaných vědomostí a dovedností.</p> <p>Probírá s žáky náklady na konečný výrobek.</p> <p>Vede žáky k šetření s materiálem, energiemi, vodou.</p>

### 4.3 Zabezpečení vzdělávání žáků s kombinací postižení

Škola se zaměřuje na výchovu a vzdělávání žáků s různým stupněm mentálního postižení, kombinovaným postižením, poruchami autistického spektra.

Formy a metody práce jsou plně podřízeny potřebám těchto žáků.

Ve vzdělávání jsou používány formy hromadné (frontální), skupinové (kooperativní), párové a individuální práce žáků.

Používané metody se co nejvíce přibližují potřebám žáků.

Uplatňovány jsou:

vyprávění,

výklad učitele,

práce s textem,

rozhovor,

názorně- demonstrační metody (předvádění, práce s obrazem, názorem, instruktáž),

dovednostně – praktické (napodobování, manipulování, vytváření dovedností, produkční),

aktivizující metody (didaktické hry, situační, inscenační, řešení problémů, heuristické metody),

komplexní (projektová výuka, dramatizace s následnou diskuzí, e-learning).

Závazné výstupy rozvoje kompetencí i učiva jsou v ŠVP uváděny ve znění totožném s výstupy v RVP PRŠ 2. Vzhledem k postižení, možnostem a skladbě žáků usiluje škola o naplnění výstupů v nejvyšší možné míře tak, aby absolventi byli připraveni na samostaný plnohodnotný život, popřípadě začlenění do pracovního procesu dle svých možností .

#### **4.4 Začlenění průřezových témat**

Do ŠVP jsou začleněna tato průřezová témata:

Osobnostní a sociální výchova

Člověk a životní prostředí

Výchova k práci a zaměstnanosti

Průřezová témata jsou realizována formou projektových dnů, integrována do vyučovacích předmětů. Průřezové téma Osobnostní a sociální výchova je integrováno ve vyučovacích předmětech, ale naplňováno i osobním příkladem učitelů a zaměstnanců školy, kteří se podílejí na utváření klimatu školy.

Výčet průřezových témat, tematických okruhů a jejich realizace v jednotlivých předmětech je uvedena v Tabulce začlenění průřezových témat.









## 5. UČEBNÍ PLÁN

### 5.1 Výčet povinných vyučovacích předmětů a jejich časové dotace pro ročník

Školní učební plán pro praktickou školu dvouletou: Soulad ŠUP s RVP. Využití disponibilní časové dotace.

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	Zkratka	Celková povinná dotace dle RVP	1. ročník		2. ročník		Celková týdenní dotace
				Povinná časová dotace	Disponibilní časová dotace	Povinná týdenní časová dotace	Disponibilní týdenní časová dotace	
				1. ročník		2. ročník		
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	ČJ	4	2	-	2	-	4
	Anglický jazyk	AJ	2	1	-	1	-	2
Matematika a její aplikace	Matematika	M	4	2	-	2	-	4
Inf. a kom. technologie	Informatika	IT	2	1	+1	1	+1	4 (2 + 2)
Člověk a společnost	Základy společenských věd	ZSV	2	1	-	1	-	2
Člověk a příroda	Základy přírodních věd	ZPV	2	1	-	1	-	2
Umění a kultura	Hudební a dramatická výchova	HV	4	1	+1	1	+1	4 (2 + 2)
	Výtvarná výchova	VV		1	+2	1	+2	6 (2 + 4)
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	VZ	2	1	-	1	-	2
	Tělesná výchova	TV	4	2	-	2	-	4
	<i>Odborné činnosti</i>							
Odborné činnosti	Rodinná výchova	RV	6	3	-	3	-	6
	Příprava pokrmů a výživa	PP	8	4	-	4	-	8

	<b>Praktické činnosti</b>	<b>PČ</b>	<b>12</b>	6	-	6	-	<b>12</b>
	<b>Pěstování rostlin</b>	<b>PR</b>	-	-	+2	-	+2	<b>4 (0 + 4)</b>
	<b>Celková časová dotace</b>		<b>52</b>	26	+ 6	26	+ 6	<b>64 (52 + 12)</b>

## 5. 2 Poznámky k učebnímu plánu

Obsahové vymezení, organizační podmínky a začlenění průřezových témat je obsaženo v charakteristikách jednotlivých předmětů.

## 6. UČEBNÍ OSNOVY

Přehled používaných zkratk vyučovacích předmětů:

Vzdělávací oblast	Vzdělávací okruh	Předmět	Zkratka	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk a literatura	<b>ČJ</b>	
	Cizí jazyk	Anglický jazyk	<b>AJ</b>	
Matematika a její aplikace	Matematika	Matematika	<b>M</b>	
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	Informatika	<b>IT</b>	
Člověk a společnost	Základy společenských věd	Základy společenských věd	<b>ZSV</b>	
Člověk a příroda	Základy přírodních věd	Základy přírodních věd	<b>ZPV</b>	
Umění a kultura		Hudební a dramatická výchova	<b>HV</b>	
		Výtvarná výchova	<b>VV</b>	
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	Výchova ke zdraví	<b>VZ</b>	
	Tělesná výchova	Tělesná výchova	<b>TV</b>	
Odborné činnosti	Rodinná výchova	Rodinná výchova	<b>RV</b>	
	Výživa a příprava pokrmů	Příprava pokrmů a výživa	<b>PP</b>	
	Odborné obory podle zaměření školy	Praktické činnosti		<b>PČ</b>
		Pěstování rostlin		<b>PR</b>

**Přehled používaných zkratk průřezových témat:**

<b>Průřezové téma</b>	<b>Zkratka</b>
Osobnostní a sociální výchova	<b>OSV</b>
Člověk a životní prostředí	<b>ČŽP</b>
Výchova k práci a zaměstnanosti	<b>VPZ</b>

## Charakteristika vyučovacího předmětu

### Vyučovací předmět: Český jazyk a literatura (ČJ)

Český jazyk a literatura rozvíjí u žáků komunikativní funkci jazyka, dále jejich komunikační dovednosti. Jazyk užívají jako prostředek k dorozumívání, k rozvíjení čtenářské gramotnosti, k přijímání a sdělování informací, k rozvoji smyslového a citového vnímání. Jazykové vzdělávání v českém jazyce vede žáky k srozumitelnému jazykovému projevu a podílí se na jejich celkovém rozvoji. Cílem pro žáky je, aby využívali jazykových vědomostí a dovedností v běžných komunikačních situacích denního života a zvládali získat a využít informace z různých zdrojů.

#### Obsahové, časové a organizační vymezení vyučovacího předmětu:

Obsah vyučovacího předmětu Český jazyk a literatura je dán obsahem vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace. Výuka probíhá v 1. a 2. ročníku v tematických celcích Komunikační a slohová výchova, Jazyková výchova a Literární výchova. Výuka se realizuje většinou ve třídě, hlavní formou realizace je vyučovací jednotka.

Časová dotace předmětu Český jazyk a literatura je v 1. i 2. ročníku dvě hodiny týdně.

#### Průřezová témata:

V předmětu Český jazyk a literatura jsou zařazena tato průřezová témata:

**Výchova k práci a zaměstnanosti** – Sebeprezentace

**Osobnostní a sociální výchova** – **Osobnostní rozvoj** – Rozvoj schopnosti poznávání

**Sociální rozvoj** - Komunikace

#### Výchovné a vzdělávací strategie:

Ve vyučovacím předmětu Český jazyk a literatura uplatňujeme takové formy a metody, které vedou k naplňování kompetencí.

#### Kompetence k učení:

- Žák si osvojí poznatky obsažené ve vzdělávacím programu.
- Žák používá základní pojmy.
- Žák dokáže vyhledávat informace a využívá je v praktickém životě.
- Žák uplatňuje znalosti k rozšiřování a prohlubování svých vědomostí a dovedností.

#### Kompetence k řešení problémů:

- Žák rozpozná problémy a hledá způsob jejich řešení.
- Žák řeší běžné životní situace a překážky, překonává je přiměřeně ke svým možnostem, případně za pomoci druhé osoby.

Kompetence komunikativní:

- Žák rozvíjí své komunikační dovednosti.
- Žák se dokáže v rámci svých možností srozumitelně vyjadřovat ústní, písemnou nebo jinou alternativní formou.
- Žák naslouchá druhým, rozumí obsahu sdělení a adekvátně na ně reaguje.
- Žák využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi.

Kompetence občanské:

- Žák respektuje a chrání naše tradice a kulturní i historické dědictví.
  - Žák respektuje základní práva a povinnosti občanů, společenské normy a pravidla soužití.
  - Žák zvládá běžnou komunikaci s úřady.
- .



Název školy: Název oboru vzdělání: Kód oboru vzdělávání: Název ŠVP: Vzdělávací oblast: Vzdělávací obor: Ročník: Počet hodin v týdnu:	<b>Mateřská škola, základní škola a střední škola Slezské diakonie Krnov</b> <b>Praktická škola dvouletá</b> <b>78-62-C/02</b> <b>Praktická škola dvouletá</b> <b>Jazyk a jazyková komunikace</b> <b>Český jazyk a literatura (ČJ)</b> <b>První</b> <b>2</b>	
<b>Očekávaný výstup</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<b>I. Jazyková výchova</b>	<b>I. Jazyková výchova</b>	<b>VPZ</b> <b>Sebereprezentace</b>
I. 1 Rozlišuje spisovný a nespisovný jazyk.	Národní jazyk a jeho útvary – spisovná čeština, prostředky spisovné češtiny, nespisovná čeština (nářečí, obecní čeština, profesní mluva, slang, argot), postavení češtiny mezi evropskými jazyky.	
I. 2 Uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném projevu.	Základní principy českého jazyka – základní pravopisné normy – i,y po obojetných souhláskách, dě,tě,ně, di, ti, ni, psaní u,ú,ů, koncovky podstatných jmen, psaní velkých písmen.	
I. 3 Využije poznatky z tvarosloví v písemném i mluveném projevu.	Tvarosloví – slovní druhy (seznámení se slovními druhy).	
I. 4 Použije adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie.	Slovní zásoba a její styl – obohacování slovní zásoby, význam slov, dělení slov na slabiky, tvoření slov, přejímání slov, nová slova, kořen slova, koncovky, předpony.	
<b>II. Komunikační a slohová výchova</b>	<b>II. Komunikační a slohová výchova</b>	
II. 1 Vyjadřuje se správně a srozumitelně.	Základní slohové styly – informační (dopis), vyprávěcí (vyprávění příhody, vzpomínky), popisný (dotazník, životopis), úvahový (diskuze, úvaha).	
II. 2 Dokáže komunikovat ústní i jednoduchou písemnou formou.	Ústní a písemné projevy společenského styku – dopisy, životopis, inzerát, dotazník, objednávka, žádost (jednoduchou písemnou korespondenci, včetně správného psaní adresy).	
II. 4 Popíše předměty a činnosti vztahující se k odborným činnostem.	Popis, charakteristika – prostý popis určitého předmětu, osoby, zvířat ( vizuální forma).	

		<b>OSV – Rozvoj schopnosti poznávání</b>
II. 5. Aplikuje zadaný pracovní postup.	Praktická cvičení, nácvik konkrétních situací - přijímací pohovor, telefonický rozhovor na dané téma.	
II. 6 Reprodukuje a dramaturguje jednoduchý příběh.	Reprodukování kratších textů, vypravování, dramaturgizace.	
<b>III. Literární výchova</b>	<b>III. Literární výchova</b>	
III. 1 Reprodukuje přiměřený text.	Technika čtení, přednes, porozumění a reprodukce přečteného, formulace dojmů z četby – výběr vhodných textů např. časopisy, knihy.	
III. 2 Rozlišuje jednotlivé literární žánry.	Četba a výklad ukávek z naší i světové literatury (klasické i současné) – výběr známých autorů. Seznámení s vybranými autory - významní spisovatelé literatury pro děti, mládež a dospělé.	
III. 3 Poznává a formuluje rozdíl mezi poezií a prózou.	Literární žánry, poezie, próza – druhy. Filmové zpracování literárních děl - literární tvorba prostřednictvím filmových ukávek, audionahrávek. Dramaturgizace literární tvorby.	
III. 5 Zjišťuje základní potřebné informace z dostupných zdrojů.	Knihovna, encyklopedie, časopisy - práce s textem, vyhledávání informací, kritické hodnocení získaných informací.	

Název školy: Název oboru vzdělání: Kód oboru vzdělávání: Název ŠVP: Vzdělávací oblast: Vzdělávací obor: Ročník: Počet hodin v týdnu:	<b>Mateřská škola, základní škola a střední škola Slezské diakonie Krnov</b> <b>Praktická škola dvouletá</b> <b>78-62-C/02</b> <b>Praktická škola dvouletá</b> <b>Jazyk a Jazyková komunikace</b> <b>Český jazyk a komunikace (ČJ)</b> <b>Druhý</b> <b>2</b>	
<b>Očekávaný výstup</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<b>I. Jazyková výchova</b>	<b>III. Jazyková výchova</b>	
I. 1 Rozlišuje spisovný a nespisovný jazyk.	Národní jazyk a jeho útvary – spisovná čeština, prostředky spisovné češtiny, nespisovná čeština (nářečí, obecní čeština, profesní mluva, slang, argot), postavení češtiny mezi evropskými jazyky.	
I. 2 Uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném projevu.	Základní principy českého jazyka – základní pravopisné normy – i, y po obojetných souhláskách, dě, tě, ně, di, ti, ni, psaní u, ú, ů, koncovky podstatných jmen, psaní velkých písmen.	
I. 3 Využije poznatky z tvarosloví v písemném i mluveném projevu.	Tvarosloví – slovní druhy (seznámení se slovními druhy).	
I. 4 Použije adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologii.	Slovní zásoba a její styl – obohacování slovní zásoby, význam slov, dělení slov na slabiky, tvoření slov, přejímání slov, nová slova, kořen slova, koncovky, předpony.	
<b>IV. Komunikační a slohová výchova</b>	<b>II. Komunikační a slohová výchova</b>	
II. 1 Vyjadřuje se správně a srozumitelně.	Základní slohové styly – informační (dopis), vyprávěcí (vyprávění příhody, vzpomínky), popisný (dotazník, životopis), úvahový (diskuze, úvaha).	
II. 2 Dokáže komunikovat ústní i jednoduchou písemnou formou.	Ústní a písemné projevy společenského styku – dopisy (soukromé, úřední), životopis, inzerát, dotazník, telefonický rozhovor, objednávka, žádost (jednoduchou písemnou korespondenci, včetně správného psaní adresy).	
II. 3 Zvládne vyplnění jednoduchých tiskopisů, žádostí, napsat životopis.	Grafická a formální úprava jednoduchých písemných projevů - druhy písma, mezery, závorky a uvozovky, pomlčky, konce řádků. Vyplňování tiskopisů, administrativní postupy.	

II. 4 Popíše předměty a činnosti vztahující se k odborným činnostem.	Popis, charakteristika - prostý popis určitého předmětu, osoby, zvířat (vizuální forma). Popis pracovního postupu při odborných činnostech.	<b>OSV – Sociální rozvoj - Komunikace</b>
II. 5 Dokáže aplikovat zadaný pracovní postup.	Praktická cvičení, nácvik konkrétních situací - přijímací pohovor, telefonický rozhovor na dané téma, pracovní postup.	
II. 6 Reprodukuje a dramaturguje jednoduchý příběh.	Reprodukování kratších textů, vypravování, dramaturgie.	
II. 7 Napiše jednoduchý příběh	Příběh z osobního zážitku – dramaturgie.	
<b>III. Literární výchova</b>	<b>III. Literární výchova</b>	
III. 1 Reprodukuje přiměřený text.	Technika čtení, přednes, porozumění a reprodukce přečteného, formulace dojmů z četby – výběr vhodných textů, např. časopisy, knihy.	
III. 2 Rozliší jednotlivé literární žánry.	Četba a výklad ukázek z naší i světové literatury (klasické i současné) – výběr známých autorů. Seznámení s vybranými autory - významní spisovatelé literatury pro děti, mládež a dospělé.	
III. 3 Poznává a formuluje rozdíl mezi poezií a prózou.	Literární žánry, poezie, próza – druhy. Filmové zpracování literárních děl - literární tvorba prostřednictvím filmových ukázek, audionahrávek. Dramaturgie literární tvorby.	
III. 4 Orientuje se v odborném textu.	Čtení návodů a pracovních postupů (profesní příprava).	
III. 5 Zjišťuje základní potřebné informace z dostupných zdrojů.	Knihy, knihovna, encyklopedie, časopisy - práce s textem, vyhledávání informací, kritické hodnocení získaných informací	

## 7. HODNOCENÍ ŽÁKŮ

### 7.1 Pravidla pro hodnocení žáků

Cílem hodnocení je poskytnout žákovi, jeho rodičům a v neposlední řadě i učitelům zpětnou vazbu a informaci o tom, jak žák obsah vzdělávání zvládá, jak dokáže v praxi využít získané vědomosti a dovednosti, zda volí efektivní způsoby učení, v čem se zlepšil, v čem chybje a kde má rezervy.

Důležité je, aby nehodnotil jen učitel, ale využíval i formy sebehodnocení a kolektivního hodnocení. Základem pro hodnocení je partnerský, komunikativní přístup k žákům, respektování práva žáka na individuální rozvoj. Učitel vede, motivuje a pomáhá. Chyba není pokládána za nežádoucí jev, ale za zkušenost a poznání. Během vzdělávání vytváří učitel takové podmínky, aby žákům umožnil zažít pocit úspěchu, uspokojení z výsledků vlastní práce, přispíval k reálnému sebehodnocení, budování zdravého sebevědomí a sebeúcty.

- Při hodnocení žáků je přihlíženo k individuálním možnostem a schopnostem žáků s ohledem na jejich zdravotní stav.
- Hodnocení povede k pozitivnímu vyjádření a bude pro žáka plně motivující.
- Důležité je u vlastního hodnocení žáka uplatňovat přiměřenou náročnost, pedagogický takt a soustředit se na jeho individuální pokrok.
- Hodnocení musí být objektivní, postavené na dobře vytvořených a předem známých hodnotících kritériích a pravidlech, které jsou přizpůsobeny schopnostem a možnostem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Hodnocení je vždy postaveno na předpokladech a individuálních možnostech žáka, jeho věku, ale i sociálním kontextu.
- Používané způsoby a metody hodnocení musí být v souladu s partnerským vztahem mezi učitelem a žákem a s utvářením bezpečného prostředí ve škole.
- Třídní schůzky dané třídy by měly sloužit k předávání obecných informací o třídě jako celku. Výsledky konkrétních výkonů jednotlivých žáků sdělujeme individuálně v souladu s etikou hodnocení žáka.

#### 7.1.1 Způsoby hodnocení

Hodnocení na škole probíhá formou známek (klasifikací) nebo formou slovního hodnocení nebo kombinací obou forem. V případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, převede škola slovní hodnocení do klasifikace a naopak. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.

Známka z hodnocení vědomostí nezahrnuje hodnocení chování žáka. Do klasifikace se promítá hodnocení úrovně dosažených vědomostí, dovedností, postup a práce s informacemi, úroveň komunikace a tvořivost žáka. Hodnocení musí probíhat průběžně v celém časovém období a výsledná známka je stanovena na základě dostatečného množství různých podkladů.

## ZÁKLADNÍ PRAVIDLA HODNOCENÍ PROSPĚCHU KLASIFIKACÍ

- **Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován stupni:**

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

- **Chování žáka:**

- velmi dobré
- uspokojivé
- neuspokojivé

- **Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:**

- **prospěl (a) s vyznamenáním**

není-li v žádném předmětu hodnocen/a stupněm horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů ze všech předmětů není vyšší než 1,5 a chování je hodnoceno stupněm 1 – velmi dobré

- **prospěl (a)**

není-li v žádném z předmětů hodnocen/a stupněm prospěchu 5 – nedostatečný

- **neprospěl (a)**

je-li v některém z předmětů hodnocen/a stupněm prospěchu 5 – nedostatečný

- **Slovní hodnocení:**

použití slovního hodnocení není pouhé mechanické převádění číselného klasifikačního stupně do složitější slovní podoby, ale jeho smyslem je především objektivně posoudit školní výkon a znalosti daného žáka. Mělo by mít především pozitivní a motivační charakter. Slovní hodnocení zahrnuje stručné a výstižné posouzení výsledků vzdělávání žáka v jeho vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu k práci. Je to sdělení především pro zákonné zástupce žáka.

- hodnocení se řídí zákonem 561/2004 Sb. (§ 51)
- slovní hodnocení učitel navrhuje v individuálním vzdělávacím plánu na doporučení SPC se souhlasem ředitele a školské rady
- slovní hodnocení je podrobnější a má mít pozitivně motivační charakter
- při hodnocení a klasifikaci vychází učitel z doporučení a závěrů SPC a hodnocení je vždy zcela individuální
- žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzován jeho individuální pokrok.

Konkrétní formulace slovního hodnocení nejsou pevně stanoveny, ale lze využít např. tyto vzorové formulace:

a) ovládnutí učiva předepsaného osnovami:

- ovládá bezpečně,

- ovládá,
- podstatně ovládá,
- ovládá se značnými obtížemi,
- neovládá,

b) úroveň myšlení:

- pohotové, bystré, dobře chápe souvislosti,
- uvažuje celkem samostatně,
- menší samostatnost myšlení,
- nesamostatné myšlení,
- odpovídá nesprávně i na návodné otázky,

c) úroveň vyjadřování:

- výstižné, poměrně přesné,
- celkem výstižné,
- nedostatečně přesné,
- vyjadřuje se s obtížemi,
- nesprávně i na návodné otázky,

d) úroveň aplikace vědomostí:

- spolehlivě, uvědoměle užívá vědomostí a dovedností,
- dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se drobných chyb,
- s pomocí učitele řeší úkoly, překonává obtíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští,
- dělá podstatné chyby, nepadno je překonává,
- praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele,

e) píle a zájem o učení:

- aktivní, učí se svědomitě a se zájmem,
- učí se svědomitě,
- k učení a práci nepotřebuje mnoho podnětů,
- malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty,
- pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné.

### 7.1.2 Kritéria hodnocení

Hlavním cílem a kritériem hodnocení je nejen dobře fungující škola, která plní optimálně svoji funkci ve všech oblastech, ale také spokojenost rodičů s prací školy a především vztah žáků ke škole a vzdělání. Samotná kritéria hodnocení pro zvládnutí výstupů v předmětech daných školním vzdělávacím programem, jsou individuálně přizpůsobována jednotlivým žákům a to v rámci možností s ohledem na jejich zdravotní postižení a jiná znevýhodnění.

## **Kritéria hodnocení a klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření:**

Český jazyk a komunikace, Matematika, Základy společenských věd, Základy přírodních věd  
Informatika, Výchova ke zdraví

- zvládnutí výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů v rámci individuálních možností žáka,
- aktivita v přístupu k učení,
- úroveň komunikačních dovedností,
- v Informatice má schopnost uplatňovat osvojené vědomosti a dovednosti při řešení úkolů.

### **Stupeň 1 (výborný)**

- výstupy zvládá, je pohotový, chápe souvislosti, pracuje podle pokynů učitele,
- je aktivní, učí se a pracuje svědomitě a se zájmem,
- vyjadřuje se výstižně a poměrně přesně,
- v Informatice užívá svých vědomostí, pracuje podle pokynů učitele celkem samostatně.

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

- výstupy zvládá s drobnými chybami, pracuje pod vedením učitele,
- učí se a pracuje svědomitě,
- vyjadřuje se celkem výstižně, na otázky dokáže odpovídat,
- v Informatice dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

- výstupy v podstatě zvládá, dopouští se chyb, které dokáže odstranit s pomocí učitele,
- k učení a práci nepotřebuje větších podnětů,
- nedokáže se přesně vyjadřovat, i na otázky odpovídá nepřesně,
- v Informatice řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí překonává potíže a odstraňuje chyby.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

- výstupy zvládá se značnými mezerami, dopouští se věcných chyb, vyžaduje motivaci a neustálé vedení,
- má malý zájem o učení a práci, potřebuje stálé podněty,
- vyjadřuje se se značnými obtížemi, nechápe smysl otázky,
- v Informatice dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

- nezvládá výstupy ani s pomocí učitele, i na návodné otázky odpovídá nesprávně,
- pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné,
- nedokáže se srozumitelně vyjádřit, na otázky nereaguje,
- v Informatice praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí.



## **Kritéria hodnocení a klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření:**

Příprava pokrmů, Praktické činnosti, Práce v domácnosti, Rodinná výchova

- aktivita v přístupu k praktickým činnostem a pracovnímu kolektivu,
- míra osvojení praktických dovedností a návyků,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.

### **Stupeň 1 (výborný)**

- projevuje kladný vztah k práci a pracovnímu kolektivu, překážky v práci překonává pod vedením učitele,
- dokáže si osvojit vědomosti a dovednosti a využívat je v praktických činnostech podle pokynů učitele, v jeho práci se nevyskytují podstatné chyby,
- zná a dodržuje předpisy o bezpečnosti, chrání zdraví své i svých spolužáků.

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

- ve vztahu k práci a pracovnímu kolektivu projevuje značné výkyvy, překážky v práci překonává jen s pomocí učitele,
- s pomocí učitele využívá osvojené vědomosti a dovednosti v praktických činnostech, dopouští se chyb v postupech a způsobech práce, výsledky jeho práce mají drobné nedostatky,
- zná a dodržuje předpisy o bezpečnosti, dokáže chránit své zdraví.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

- pracuje bez zájmu, nemá vztah k práci a pracovnímu kolektivu, s překážkami v práci se obtížně vyrovnává, vyžaduje neustálou motivaci a vedení,
- pod vedením učitele využívá osvojené vědomosti a dovednosti v praktických činnostech, dopouští se větších chyb v postupech a způsobech práce, výsledky jeho práce mají nedostatky,
- v rámci svých schopností dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

- neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, nereaguje na motivaci, překážky v práci nedokáže překonat ani s pomocí učitele,
- nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit osvojené vědomosti v praktických činnostech, jeho dovednosti a návyky mají podstatné nedostatky,
- nezná a nedodržuje předpisy o bezpečnosti, ohrožuje své zdraví i zdraví svých spolužáků.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

- odmítá pracovat,
- nespolupracuje s učitelem,
- nezná a nedodržuje předpisy o bezpečnosti, vědomě ohrožuje své zdraví i zdraví svých spolužáků.

## **Kritéria hodnocení a klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření:**

Výtvarná výchova, Tělesná výchova, Hudební a dramatická výchova

- zvládnutí osvojení potřebných vědomostí, dovedností a návyků,
- stupeň tvořivosti se samostatností projevu,
- estetické vnímání a dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci,
- v TV, s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka, všeobecnou tělesnou zdatnost, výkonnost a jeho péči o vlastní zdraví.

### **Stupeň 1 (výborný)**

- dokáže si osvojit vědomosti a dovednosti a využívat je v praktických činnostech podle pokynů učitele, v jeho práci se nevyskytují podstatné chyby,
- v činnostech je celkem samostatný, pracuje pod vedením učitele,
- jeho projev je originální, zná a dodržuje předpisy o bezpečnosti, chrání zdraví své i svých spolužáků,
- má výrazně aktivní zájem o tělesnou kulturu, úspěšně rozvíjí svou tělesnou zdatnost a zajímá se o zdraví své i druhých.

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

- s pomocí učitele využívá osvojené vědomosti a dovednosti v praktických činnostech, dopouští se chyb v postupech a způsobech práce, výsledky jeho práce mají drobné nedostatky,
- činnosti zvládá, pracuje s pomocí učitele,
- jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky, zná a dodržuje předpisy o bezpečnosti, dokáže chránit své zdraví,
- má aktivní zájem o tělesnou kulturu, rozvíjí si v požadované míře tělesnou zdatnost a zajímá se o své zdraví.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

- pod vedením učitele využívá osvojené vědomosti a dovednosti v praktických činnostech, dopouští se větších chyb v postupech a způsobech práce, výsledky jeho práce mají nedostatky,
- činnosti částečně zvládá, vyžaduje motivaci a neustálé vedení,
- jeho projev je esteticky málo působivý, dopouští se v něm chyb, v rámci svých schopností dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci,
- nemá dostatečný aktivní zájem o tělesnou kulturu, nerozvíjí v požadované míře svou tělesnou zdatnost, ani zájem o své zdraví.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

- nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit osvojené vědomosti v praktických činnostech, jeho dovednosti a návyky mají podstatné nedostatky,
- činnosti nezvládá, dopouští se zásadních chyb a nespolupracuje s učitelem,
- projevuje jen velmi malou snahu a nechápe předpisy o bezp. a ochraně zdraví při práci,
- projevuje jen velmi malou snahu a zájem o tělesnou kulturu, nerozvíjí dostatečně svou tělesnou zdatnost a neprojevuje zájem o své zdraví.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

- nespolupracuje s učitelem, činnosti nezvládá, nerespektuje pokyny učitele,
- neprojevuje žádnou aktivitu a nedodržuje základní bezpečnostní ani hygienické normy,

- neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svou tělesnou zdatnost, nezajímá se o své zdraví.

## Hodnocení klíčových kompetencí a průřezových témat

Hodnocení se provádí v jednotlivých vyučovacích předmětech po celou dobu vzdělávání. Jedná se o komplexnější posouzení a hodnocení toho, jak žák komunikuje, jak je schopen spolupracovat v kolektivu, jak využívá např. výpočetní techniku či získané dovednosti v rámci odborných činností a jak je schopen své znalosti a dovednosti prezentovat.

Průřezová témata jsou začleněna v teoretických předmětech i v odborných činnostech a dalších aktivitách. Hodnocení žáků je tudíž komplexní, z hlediska průřezových témat jsou posuzovány schopnosti žáků v oblasti citové, postoje a hodnotové.

Žák by měl mít schopnosti začlenit se do kolektivu, respektovat lidská práva, ctít život jako nejvyšší hodnotu, chránit životní prostředí, nakládat hospodárně s majetkem a materiálem.

## 7.2 Autoevaluace školy

Nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu probíhajícího ve škole jsou činnosti spojené s autoevaluací školy. Tyto činnosti vykonávají učitelé, vedení školy i ostatní zaměstnanci průběžně po celý školní rok. Společným cílem je zajištění kvality vzdělávání v rámci realizovaného školního vzdělávacího programu. Jde o hodnotící proces, jehož hlavním cílem je dopad výsledků na další zkvalitňování práce školy. Autoevaluace má poskytovat kvalitní a objektivní zpětnou vazbu. Aby tomu tak skutečně bylo, je třeba dbát na tyto zásady:

Zásady funkční autoevaluace:

- naučit se uvědomovat si nedostatky, připustit, že vůbec nějaké jsou,
- odhalení a pojmenování příčin,
- zvolení nových, účinnějších postupů
- náprava.

### 7.2.1 Oblasti autoevaluace školy

- a) řízení školy, personální práce, kvalita vzdělání pedagogických pracovníků,
- b) úroveň výsledků práce školy vzhledem k podmínkám a ekonomickým zdrojům,
- c) podmínky ke vzdělávání – vyučovací a školní klima,
- d) průběh vzdělávání,
- e) podpora žáků školou, spolupráce s rodiči, vzájemné vztahy: škola – žáci – rodiče – další osoby,
- f) výsledky vzdělávání.

### 7.2.2 Cíle a kritéria autoevaluace

Hlavním cílem autoevaluace je zhodnocení stavu tzn. zjištění přinášející informace o fungování školního vzdělávacího programu, o prostředí školy, o spolupráci učitelů s rodičovskou veřejností a mezi pedagogy navzájem, o materiálně technickém zabezpečení školy. Tyto informace slouží jako zpětná vazba vedoucí ke zkvalitnění procesu výuky.

Důvodem autoevaluace je uvědomit si zodpovědnost školy za kvalitní výsledky své práce při realizování vlastního vzdělávacího programu, za rozvoj žákovy osobnosti a zvyšování úrovně výuky a jiných aktivit,

kteří poskytuje škola žákům a jejich rodičům. Škola usměrňuje vlastní činnost v oblasti výuky a vzdělávání. Z rozboru autoevaluace vychází plánování dalšího období. Nutné je vymezení cílů, kritérií, nástrojů a časového rozvržení evaluačních činností.

Cíle autoevaluace jsou stanoveny vzhledem k deseti oblastem evaluace, v nichž budou tyto činnosti vyhodnoceny:

- soulad rámcového vzdělávacího programu a ŠVP
- individuální vzdělávací potřeby
- spolupráce s rodinami žáků a širší komunitou
- výuka
- vyučovací a školní klima
- hodnocení žáků
- práce učitelů
- vedení školy
- výsledky vzdělávání
- materiální, technické, ekonomické a hygienické podmínky

### 7.2.3 Nástroje autoevaluace

Pro sebehodnocení používá škola řadu nástrojů tak, aby výsledný obraz školy byl co nejobektivnější a komplexní. Vhodným doplňkem evaluace a zpětnou vazbou pro učitele jsou dotazníky určené: žákům školy, pedagogickým pracovníkům, zákonným zástupcům dětí. Dále získáváme informace prostřednictvím společenských a veřejných aktivit, při realizaci školních projektů.

Sebehodnocení školy je výsledkem užití mnoha nástrojů:

- pozorování, evidence pozorovaných jevů
- hodnocení a klasifikace žáků, sebehodnocení žáků
- rozbor žakovských prací a činností
- sebehodnocení pedagogů
- další vzdělávání pedagogických pracovníků
- dodržování vedení pedagogické dokumentace a plnění učebních plánů
- dotazníky na klima školy
- rozhovory se žáky, rodiči, zaměstnanci
- hodnocení školy v pedagogické radě – předložení výroční zprávy za uplynulý školní rok

Kontrolní činnost bude provádět vedení školy. Práce zaměstnanců školy se posuzuje i podle samostatnosti, flexibility, iniciativního přístupu a včasného plnění svěřených úkolů.

### 7.2.4 Časové rozvržení evaluačních činností

- pozorování (průběžně, celý školní rok)
- hodnocení žáků (v průběhu celého školního roku)
- rozbor žakovských prací (průběžně)
- další vzdělávání pedagogických pracovníků (průběžně)
- vedení pedagogické dokumentace (v průběhu celého školního roku)
- dotazníky na klima školy (jednou v průběhu školního roku, zhruba duben)

- rozhovory se žáky, rodiči, zaměstnanci (v průběhu celého roku)
- projednání hodnocení školy a výroční zprávy na pedagogické radě za sledované období (jedenkrát v průběhu roku, září)

Vlastní hodnocení školy je i výsledkem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy. Zpracovává se v souladu s § 12 Školského zákona č. 561/2004.